



GESTIÓN DE CENTROS

GUÍA AYUDA PARA GENERAR EL DOC EDUCACIÓN DE PERSONAS ADULTAS

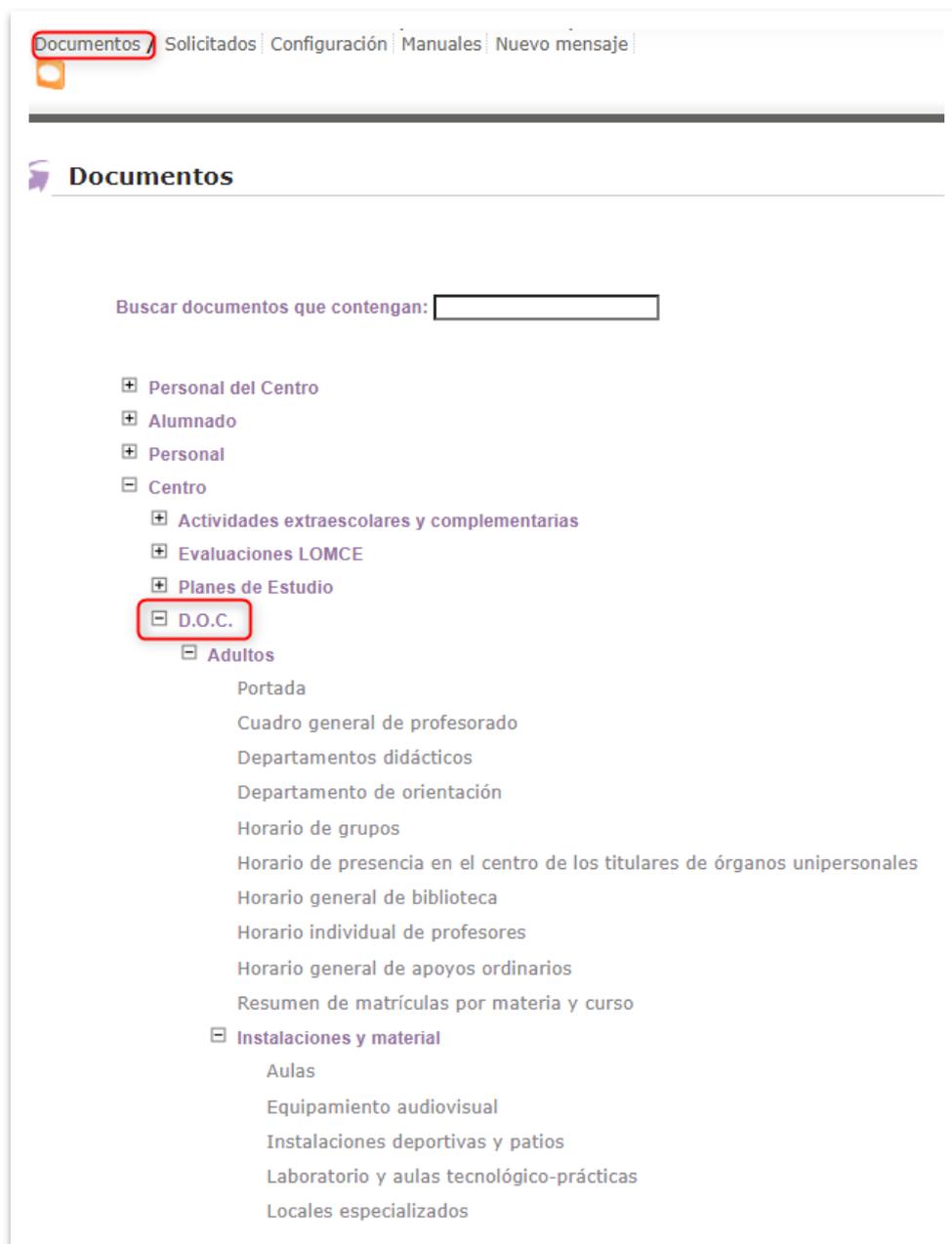
Índice

1. INTRODUCCIÓN.	3
2. REQUISITOS DE CADA DOCUMENTO	4
2.1 DOC Ed. Personas adultas / Portada.....	4
2.2 DOC Ed. Personas adultas / Cuadro general del Profesorado.....	5
2.3 DOC Ed. Personas adultas / Departamentos didácticos.	7
2.4 DOC Ed. Personas adultas / Departamento de orientación.	9
2.5 DOC Ed. Personas adultas / Horario de grupos.....	11
2.6 DOC Ed. Personas adultas / Horario de presencia en el centro de los titulares de órganos unipersonales.	12
2.7 DOC Ed. Personas adultas / Horario general de biblioteca.	13
2.8 DOC Ed. Personas adultas / Horario individual de profesores.	14
2.9 DOC Ed. Personas adultas / Horario general de apoyos ordinarios.	15
2.10 DOC Ed. Personas adultas / Resumen de matrículas por materia y curso.....	16
2.11 DOC Ed. Personas adultas / Instalaciones y material / Aulas.	17
2.12 DOC Ed. Personas adultas / Instalaciones y material / Equipamiento audiovisual.	18
2.13 DOC Ed. Personas adultas / Instalaciones y material / Instalaciones deportivas y patios.	19
2.14 DOC Ed. Personas adultas / Instalaciones y material / Laboratorios y aulas tecnológico-prácticas.	20
2.15 DOC Ed. Personas adultas / Instalaciones y material / Locales especializados.	21

1. INTRODUCCIÓN.

Esta guía nos ayudará a entender de dónde provienen los datos que se muestran en los documentos del DOC. Debemos definir todos los parámetros que detallaremos a continuación para que, al generarlos, aparezcan completos.

Para localizar los documentos relacionados con el registro de los D.O.C. de un **Centro de Educación de Personas Adultas**; en la esquina superior izquierda de la pantalla, desde la opción **Documentos**. En el árbol de documentos, se sigue la ruta **Centro / D.O.C.**:



Para generar el documento que se desea sólo se tiene que pulsar sobre el nombre, lo que hará que aparezca la ventana de parámetros de configuración. Dicha pantalla variará en función del documento solicitado.

2. REQUISITOS DE CADA DOCUMENTO.

2.1 DOC Ed. Personas adultas / Portada.

CÓDIGO DEL CENTRO: 1000		
DENOMINACIÓN: C.E.P.A. Maestro Martín Cisneros		
DOMICILIO: Manuel Gómez Becerra 6		
LOCALIDAD: Cáceres	C. POSTAL: 10001	PROVINCIA: Cáceres
TELÉFONO: 927004857	FAX: 927004870	
E-MAIL: cepa.caceres@edu.juntaex.es		
EL INSPECTOR/LA INSPECTORA RE		

**DOCUMENTO
DE
ORGANIZACIÓN DEL CENTRO**

**CENTROS PÚBLICOS DE EDUCACIÓN
DE
PERSONAS ADULTAS**

CURSO 2022/2023

Este ejemplar, debidamente cumplimentado, deberá ser remitido a la Inspección de Educación de la correspondiente Delegación Provincial. Cualquier variación de estos datos a lo largo del curso será comunicada inmediatamente a la Inspección

- En este documento se visualizarán los datos del centro y la persona de inspección que está asignada al centro.
- Antes de generar la portada, comprobaremos que están actualizados en la siguiente Ruta:
 - ✓ [Gestión / Centro / Datos propios / Identificación del Centro.](#)

2.2 DOC Ed. Personas adultas / Cuadro general del Profesorado.

CUADRO GENERAL DEL PROFESORADO. AÑO ACADÉMICO 2022/2023

Código	Profesorado				M1AC	M1ACT	M1AS	M1COM	M1CT	M1SOC	M2AC	M2ACT	M2AS	M2COM	M2CT	M2SOC	OCDS	OPERA II	PAD	PCE	PRGRA II	REDES I	TRABA I
	Nombre y apellidos	D.N.I.	Titulaciones	Especialidad o Habilitaciones																			
MSA	Antonio		Ldo.Cc.Qui	Física y Química	8																		
MMG	Guadalupe		Ldo.F.Hisp	Lengua Castellana y Literatura										3		2							
MRJ	José Carlos		L.Ant.Soc.	Primaria																			
PBM	María Sandra		Ldo.Histor	Geografía e Historia							4		8										
PBJ	Juan		Ldo.Cc.Bio	Biología y Geología								12											
PBS	Sebastián		Ldo.G.Hist	Geografía e Historia																			
PSJ	José Julio		L.Veterin.	Biología y Geología				4															
PGA	Ana María		Arq.Tec.																				
PTJ	Justina		Maestro	Ciencias Naturales																			
RSE	Elena		Ldo.Cc.Bio	Ciencias Naturales	4							8											
RGM	María Jesús		Ldo.Geog	Geografía e Historia																			
ROA	Andrés		Ldo.Cc.Amb	Biología y Geología																			
RMA	Almudena		Ldo.Cc.Qui	Física y Química										4		2							
RMM	M.Araceli		Ldo.Matema	Matemáticas																			
SGJ	José Antonio		Ldo.Cc.Bio	Artes Gráficas																2		5	
SMG	Gala		Ldo.F.Hisp	Lengua Castellana y Literatura																			
SPJ	Jesus María		Ing.T.Indu	Tecnología	8																		
TLM	María Trinidad		Ldo.Biolog	Biología y Geología							4				8								
UEI	Isabel			Inglés	6									3		2							
VRS	Sem		Maestro	Primaria																			

CUADRO GENERAL DEL PROFESORADO. AÑO ACADÉMICO 2022/2023

Código	Profesorado				Tutorías	TOTAL DOCENCIA	Acreditación para la Dirección de Centros, Unidades y la Relación	Otras Funciones	Actividades H. de C.P.P.	T.L.C.	TOTAL SEMANA	
	Nombre y apellidos	D.N.I.	Titulaciones	Especialidad o Habilitaciones								
MSA	Antonio		Ldo.Cc.Qui	Física y Química	1	17	N	7		c	24	
MMG	Guadalupe		Ldo.F.Hisp	Lengua Castellana y Literatura	1	14	N	3	7		c	24
MRJ	José Carlos		L.Ant.Soc.	Primaria	1	14	N	6	5		a	25
PBM	María Sandra		Ldo.Histor	Geografía e Historia	1	15	N	7			c	25
PBJ	Juan		Ldo.Cc.Bio	Biología y Geología	1	15	N	2	7		c	24
PBS	Sebastián		Ldo.G.Hist	Geografía e Historia	1	15	N	7			a	25
PSJ	José Julio		L.Veterin.	Biología y Geología	1	4	S	12	7		a	23
PGA	Ana María		Arq.Tec.		1	15	N	7			c	24
PTJ	Justina		Maestro	Ciencias Naturales	1	15	N	2	7		c	24
RSE	Elena		Ldo.Cc.Bio	Ciencias Naturales	1	15	N	2	7		c	24
RGM	María Jesús		Ldo.Geog	Geografía e Historia	1	15	N	7			a	25
ROA	Andrés		Ldo.Cc.Amb	Biología y Geología	1	15	N	7			a	25
RMA	Almudena		Ldo.Cc.Qui	Física y Química	1	8	S	5	7		b	24
RMM	M.Araceli		Ldo.Matema	Matemáticas	1	4	N	12	7		b	23
SGJ	José Antonio		Ldo.Cc.Bio	Artes Gráficas	1	16	N	7			b	24
SMG	Gala		Ldo.F.Hisp	Lengua Castellana y Literatura	1	16	N	7			c	24
SPJ	Jesus María		Ing.T.Indu	Tecnología	1	8	N	5	7		c	20
TLM	María Trinidad		Ldo.Biolog	Biología y Geología	1	17	N	7			a	25
UEI	Isabel			Inglés	1	15	N	2	7		c	25
VRS	Sem		Maestro	Primaria	2	22	N	3			c	25

Materias
A@A Aula @vianza; **ACABA I** I-Acabados en reprografía y finalización de productos gráficos; **ACB** Adquisición inicial de competencias básicas; **ATENC II** II-Atención al cliente; **CIAPL I** I-Ciencias aplicadas I
CIAPL II II-Ciencias aplicadas II; **CPAU** Preparación de la prueba de acceso a la universidad para mayores de 25 años; **DCB** Desarrollo de competencias básicas; **FCT I** I-Formación en Centros de Trabajo I;
FCT II II-Formación en Centros de Trabajo II; **FDM** Fundamentos de Matemáticas; **FONTA I** I-Fontanería y calefacción básica; **IDI I** I-Lengua Extranjera de Iniciación Profesional I; **IDI II** II-Idioma extranjero II;
INFOR II II-Informática básica aplicada en industrias gráficas; **ING** Inglés; **LCCSI** I-Lengua Castellana y Ciencias Sociales I; **LCCSII** II-Lengua castellana y ciencias sociales II;
LCEI I-Programas de lengua y cultura española para extranjeros; **LCL** Lengua Castellana y Literatura; **LECH** I-Programas de lengua extranjera para castellano hablantes; **MANIP II** II-Atendidos en industrias gráficas;
MONTA I I-Montaje de equipos de climatización; **M1AC** Módulo 1. Amb. Comunicación; **M1ACT** Módulo 1. Amb. Científico-Tecnológico; **M1AS** Módulo 1. Amb. Social; **M1COM** Módulo 1. Amb. COM;
M1CT Módulo 1. Amb. CT; **M1SOC** Módulo 1. Amb. SOC; **M2AC** Módulo 2. Amb. Comunicación; **M2ACT** Módulo 2. Amb. Científico-Tecnológico; **M2AS** Módulo 2. Amb. Social;
M2COM Módulo 2. Amb. COM; **M2CT** Módulo 2. Amb. CT; **M2SOC** Módulo 2. Amb. SOC; **OCDS** Otros cursos dirigidos a personas adultas que fomentan su desarrollo personal y social.
OPERA II II-Operaciones de simulación en industrias gráficas; **PAD** Programas de Alfabetización digital; **PCE** Programas para el conocimiento de Extremadura; **PRGRA II** II-Producción gráfica;

- El documento “Cuadro general del profesorado” muestra los datos del profesorado del centro y el número de horas que dedican a impartir clase de las materias que tienen asignadas o desempeñar otras funciones.

- Los datos de cada docente se registran desde la siguiente Ruta:
 - ✓ **Gestión / Personal / Docente / Profesorado del centro.** Seleccionando cada docente se despliegan las siguientes opciones: “Detalle del profesor”, “Cargos del empleado”, “Horario individual” y “Habilitaciones”. Recuerde que los cargos directivos aparecen definidos automáticamente, sin que puedan modificarse desde el centro.
- Detallamos a continuación algunas de las columnas del documento en las que pueden encontrar dificultad:
 - **Habilitación y Especialidad:** Estas columnas indican las habilitaciones que tiene cada docente y la especialidad a la que está asociada en el centro.
 - **Acreditación para la Dirección:** Este campo mostrará una “S” en aquellas personas que tengan asignado un cargo directivo y una “N” en los que no.
 - **Cargos unipersonales y reducción:** Horas dedicadas al desempeño del cargo asignado.
 - **Nivel en TIC:** Aparecerán las letras “a, b, c, d” según el nivel de conocimientos TIC registrado en la pantalla “Detalle del profesor”.

2.3 DOC Ed. Personas adultas / Departamentos didácticos.

**ORGANIZACIÓN PEDAGÓGICA. DEPARTAMENTOS DIDÁCTICOS.
AÑO ACADÉMICO 2022/2023**

Departamento de **Científico-Tecnológico**

Jefa del departamento **Minerva**

Fecha de nombramiento: **12/09/2022**

Ref.Doc.: DepProMat

Cód.	Profesorado componente del Departamento	Materias o ámbitos de conocimiento del departamento del que es titular	Period. Lect	Otras materias o ámbitos de conocimiento que imparte	Period. Lect	Period. Reduc	Period. Compl	Total	
Cód. Centro:	ASA	Alberto	Tutoría colectiva (ESPA ó Bach. Adultos)	2	Módulo 1. Ámb. Científico-Tecnológico(NIESPA)	16			
					Preparación de la prueba de acceso a la universidad para mayores de 25 años(CPAU)	6			
					Fundamentos de Matemáticas(CAPCF)	6			
					Programas de Alfabetización digital(PAD)	4			
			2						
			2			32	4	12	50
					Aula @vanza(A@)	4			
					Módulo 2. Ámb. Científico-Tecnológico(NIESPA)	8			
					Módulo 1. Ámbito CT(NZESPAD)	16			
					Programas de Alfabetización digital(PAD)	4			
			0			32	4	14	50
	DBL	Laura							

- El documento muestra las materias adscritas a cada departamento junto con el profesorado que la imparte y las horas que les dedica.
- La columna “Materias o ámbitos de conocimiento del departamento del que es titular” detalla las materias que imparte cada docente de este departamento y que es una información extraída de su Horario individual cruzada con los datos del módulo de Departamentos del centro. La columna que le sigue, “Periodo lectivo”, suma el número de horas que dedica cada docente a las materias del departamento. Para comprobar esta información puede hacerlo desde las siguientes Rutas:
 - ✓ Gestión / Personal / Docente / Profesorado del centro / Nombre del Docente / Horario individual.
 - ✓ Gestión / Centro / Departamentos del centro / Selección del Departamento.

- La columna “Otras materias o ámbitos de conocimiento que imparte” muestra las materias que no pertenecen a este departamento, pero que son impartidas por el profesorado. La columna que le sigue, “Periodo lectivo”, suma el número de horas que dedica cada docente a dichas materias. Como en el caso anterior esta información es consecuencia de los datos registrados en el horario individual de cada docente. Para comprobar esta información puede hacerlo desde la siguiente Ruta:
 - ✓ Gestión / Personal / Docente / Profesorado del centro / Nombre del Docente / Horario individual.
- La columna “Periodo de Reducción” muestra la suma de horas que un cargo directivo dedica a las funciones directivas (en el horario individual hay un tipo de actividad denominada Función directiva, por tanto, este dato será el resultado de sumar las horas del horario individual dedicadas a ella). Para comprobar esta información puede hacerlo desde la siguiente Ruta:
 - ✓ Gestión / Personal / Docente / Profesorado del centro / Nombre del Docente / Horario individual.
- “Periodo complementario”. En este apartado se recogen aquellas horas relacionadas con tareas no lectivas como guardias, biblioteca, etc.

2.4 DOC Ed. Personas adultas / Departamento de orientación.

DEPARTAMENTO DE ORIENTACIÓN. AÑO ACADÉMICO 2022/2023

Jefa del departamento **Dolores**

Fecha de nombramiento: **12/09/2022**

Ref.Doc.: DepProMat

Cód.	Profesorado componente del Departamento	Period. dpto.	Otras materias o Ámbitos Conocimiento, etc. que imparte	Period. Lect
BMM	Mercedes	1	I-Trabajos de Reprografía(1ARTGF)	9
			I-Formación en Centros de Trabajo I(1ARTGF)	2
			I-Acabados en reprografía y finalización de productos gráficos(1ARTGF)	8
				19
JSM	Dolores	1	Otros cursos dirigidos a personas adultas que fomenten su desarrollo personal y social(OCDS)	2
				2

Reunión del Departamento: **Viernes de 9:15 a 10:10**

Vº Bº El Inspector/La Inspectora

La Jefa del Departamento

La Jefa de Estudios

- En los centros donde exista este departamento, generaremos el documento “Departamento de orientación” donde se muestran las materias adscritas a este departamento junto con el profesorado que las imparte y las horas que les dedica.
- La columna “Periodo departamento”, indica el número de horas que dedica cada docente a las materias del departamento. Para comprobar esta información puede hacerlo desde las siguientes Rutas:
 - ✓ Gestión / Personal / Docente / Profesorado del centro / Nombre del Docente / Horario individual.
 - ✓ Gestión / Centro / Departamentos del centro / Selección del Departamento.

- La columna “Otras materias o ámbitos de conocimiento que imparte” muestra las materias que no pertenecen a este departamento, pero que son impartidas por el profesorado. La columna que le sigue, “Periodo lectivo”, suma el número de horas que dedica cada docente a dichas materias. Como en el caso anterior esta información es consecuencia de los datos registrados en el horario individual de cada docente. Para comprobar esta información puede hacerlo desde la siguiente Ruta:
 - ✓ Gestión / Personal / Docente / Profesorado del centro / Nombre del Docente / Horario individual.
- Para que se muestre la hora de Reunión del Departamento, deberán definir en el horario individual del Jefe del departamento, la actividad “Reuniones de Departamentos”.

2.5 DOC Ed. Personas adultas / Horario de grupos.

HORARIO DE CLASE POR GRUPOS. AÑO ACADÉMICO 2022/2023					
Curso :C.F.G.B.A. (Fabricación y montaje)		Grupo : CP 1ºGBFM		Turno : Diurno	
Curso :F.P.B.A. (Fabricación y montaje)		Tutoría con padres:			
Número de alumnos:15					
Tramo horario	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES
De 8:20 a 9:15	REDES I / EFV	LCCSI / PBM	CIAPL I / MDL	FONTA I / EFV	TFPB / EFV
De 9:15 a 10:10	REDES I / EFV	LCCSI / PBM	CIAPL I / MDL	FONTA I / EFV	LCCSI / PBM
De 10:10 a 11:05	REDES I / EFV	LCCSI / PBM	CIAPL I / MDL	FONTA I / EFV	LCCSI / PBM
De 11:30 a 12:25	MONTA I / EFV	CIAPL I / MDL	IDI I / GSF	MONTA I / EFV	
De 12:25 a 13:20	MONTA I / EFV	CIAPL I / MDL	IDI I / GSF	MONTA I / EFV	
De 16:15 a 17:10		FONTA I / EFV	REDES I / EFV		
De 17:10 a 18:05		FONTA I / EFV	REDES I / EFV		
De 18:30 a 19:25		FONTA I / EFV	REDES I / EFV		
De 19:25 a 20:20		FONTA I / EFV			
De 20:20 a 21:15			OAVFP / EFV		

MATERIAS				ACTIVIDADES		PROFESORES		
Abrev.	Descripción	Horario(1)	Horario(2)	Abrev.	Descripción	Abrev.	Nombre	Nº Periodos
CIAPL	I-Ciencias aplicadas I	5	5:00	TFPB	Tutoría con alumnos (FPB)	EFV	Expósito Fernández, Vanesa	19
FONTA	I-Fontanería y calefacción básica	7	7:00	OAVFP	Otras actividades vinculadas al departamento de familia profesional	GSF	González Solano, Fernando	2
LCCSI	I-Lengua Castellana y Ciencias Sociales I	5	5:00			MDL	Mayordomo Díaz, Luis Manuel	5
IDI I	I-Lengua Extranjera de Iniciación Profesional I	2	2:00			PBM	Palencia Barcenilla, María Sandra	5
MONTA	I-Montaje de equipos de climatización	4	4:00					
REDES	I-Redes de evacuación	6	6:00					

- El documento muestra el horario de cada grupo del centro.
- El horario del grupo se conforma automáticamente a partir del horario individual de cada docente que imparte en ese grupo. Para comprobar esta información puede hacerlo desde la siguiente [Ruta](#):
 - ✓ [Gestión / Personal / Docente / Profesorado del centro / Nombre del Docente / Horario individual.](#)
- Además, debe tener en cuenta que para que le aparezca el día y la hora en el que se reúne con las personas responsables legales del alumnado en “[Tutoría con padres](#)” deberá tener definido en su horario individual la actividad “[Tutoría](#)”. Además, debe estar definido en el “[Detalle del grupo](#)” como tutora o tutor. Para comprobar esta información puede hacerlo desde la siguiente [Ruta](#):
 - ✓ [Gestión / Alumnado / Grupos / Relación de Grupos / Grupo / Detalle.](#)

2.6 DOC Ed. Personas adultas / Horario de presencia en el centro de los titulares de órganos unipersonales.

**HORARIO DE PRESENCIA EN EL CENTRO DE LOS/LAS TITULARES DE
ÓRGANOS UNIPERSONALES. CURSO ACADÉMICO 2022/2023**

Turno: **2º cuatrimestre**

Horas	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes
De 8:20 Hasta 9:15	Isabel	José	José		Almudena
De 9:15 Hasta 10:10	Isabel	José	José	Fernando	José
De 10:10 Hasta 11:05	Isabel	José	José	Fernando	José

En CÁCERES, a _____ de 2023

La Directora La Jefa de Estudios

- El documento recoge los datos relativos a las horas de la actividad “**Función directiva**” detallada en el “**Horario individual**” del cargo directivo. Además, éste deberá constar como cargo directivo en Rayuela. Dichos datos se registran desde las siguientes Rutas:
 - ✓ **Gestión / Personal / Docente / Profesorado del Centro / Docente / Horario individual del profesor.**
 - ✓ **Gestión / Personal / Docente / Profesorado del Centro / Docente / Cargos del docente.**

2.7 DOC Ed. Personas adultas / Horario general de biblioteca.

HORARIO GENERAL DE BIBLIOTECA. AÑO ACADÉMICO 2022/2023					
Responsable de biblioteca:		Elena		Turno: 1º cuatrimestre	
Horas	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes
De 9:15 Hasta 10:10					Elena
De 10:10 Hasta 11:05					Elena
De 11:05 Hasta 11:30	Antonio	Maria	Ana	Maria	
De 18:05 Hasta 18:30	Elena	Ana	Maria	Alberto	

En CÁCERES, a _____ de 2023

La Directora La Jefa de Estudios

- El documento recoge la persona que desempeña la función de Responsable de biblioteca y el horario de la biblioteca durante el curso académico. Dichos datos se registran desde las siguientes Rutas:
 - ✓ Gestión / Personal / Docente / Profesorado del Centro / Docente / Cargos del docente.
 - ✓ Gestión / Personal / Docente / Profesorado del Centro / Docente / Horario individual del profesor.

2.8 DOC Ed. Personas adultas / Horario individual de profesores.

HORARIO INDIVIDUAL DEL PROFESORADO. AÑO ACADÉMICO 2022/2023

Apellidos: _____ Nombre: Alberto D.N.I.: 76
 Categoría académica: Profesores de Enseñanza Secundaria N.R.P.: 7604
 Especialidad: Matemáticas Localidad: Cáceres
 Cargo: Tutoría (1ºR-2ºCuat,Infmt,1ºR)
 Título académico: Licenciado en Matemáticas Fecha de Nacimiento: 04/03/1992
 Antigüedad cuerpo: 2 Domicilio: Calle Teléfono:
 Otras actividades remuneradas:
 Fecha última autorización: Número de afiliación a la Seguridad Social, MUFACE u otras entidades: 10

Periodos	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes
De 9:15 Hasta 10:10					CREdu
De 10:10 Hasta 11:05					TOJE
De 11:30 Hasta 12:25					AREE
De 12:25 Hasta 13:20					RDPTO
De 13:20 Hasta 14:15					A-6
De 16:15 Hasta 17:10	1ºR-2ºCUAT - N1ESPA / M1ACT / Aula número 02	1ºR-2ºCUAT - N1ESPA / M1ACT / Aula número 07	CREdu	1ºR-2ºCUAT - N1ESPA / M1ACT / Aula número 07	
De 17:10 Hasta 18:05	1ºR-2ºCUAT - N1ESPA / M1ACT / Aula número 02	1ºR-2ºCUAT - N1ESPA / M1ACT / Aula número 07	ESP-D TRD - CPAU / CPAU / Aula número 07	1ºR-2ºCUAT - N1ESPA / M1ACT / Aula número 07	
De 18:05 Hasta 18:30				G.B.	
De 18:30 Hasta 19:25	CFGS-PR - CAPCF / FDM / Aula número 04	CFGS-PR - CAPCF / FDM / Aula número 04	1ºR-2ºCUAT - N1ESPA / M1ACT / Aula número 07	ESP-D TRD - CPAU / CPAU / Aula número 07	
De 19:25 Hasta 20:20	INFMT - PAD / PAD / Aula de Informática	CFGS-PR - CAPCF / FDM / Aula número 04	1ºR-2ºCUAT - N1ESPA / M1ACT / Aula número 07	ESP-D TRD - CPAU / CPAU / Aula número 07	
De 20:20 Hasta 21:15	INFMT - PAD / PAD / Aula de Informática	CHLE	1ºR-2ºCUAT / TEBSA / Aula número 07		

1.- PERÍODOS LECTIVOS SEMANALES:

Coordinación RadioEdu	Clave	PERÍODOS	El que suscribe declara que está en condiciones de desempeñar el horario indicado En CÁCERES, a 23 de Agosto de 2023 El interesado
Docencia	CREdu	2	
Tutoría colectiva (ESPA ó Bach. Adultos)	Doc	16	
	TEBSA	1	
Total de periodos lectivos:			19

2.- PERÍODOS COMPLEMENTARIOS RECOGIDOS EN EL HORARIO INDIVIDUAL:

Compensación horas lectivas por encima de 18	CHLE	1	
Otras Actividades recogidas en la PGA	A-6	1	Alberto
Atención a Biblioteca	G.B.	1	La Directora El/La Jefe/a de Estudios
Reuniones de Departamentos	RDPTO	1	
Tutoría de Coordinación con el Departamento de Orientación	TOJE	1	
Asistencia a reuniones de Equipos Docentes	AREE	1	
Total de periodos complementarios recogidos en el horario individual:			6

3.- PERÍODOS COMPLEMENTARIOS COMPUTABLES MENSUALMENTE:

Asistencia a sesiones de evaluación, claustro, consejo, etc		5	
PERMANENCIA EN EL CENTRO:		30	

- En el documento se detallan las actividades lectivas, complementarias y otros datos indicados en las siguientes Rutas:

- ✓ Gestión / Personal / Docente / Profesorado del Centro / Docente / Horario individual del profesor.
- ✓ Gestión / Personal / Docente / Profesorado del Centro / Docente / Detalle del docente.

2.9 DOC Ed. Personas adultas / Horario general de apoyos ordinarios.

HORARIO GENERAL DE APOYOS ORDINARIOS. AÑO ACADÉMICO 2022/2023

Plantilla: 1º cuatrimestre

Horas	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes
De 10:10 Hasta 11:05	Almudena	Isabel		M.Araceli	Guadalupe
De 11:30 Hasta 12:25	Juan	Luz María	Francisca	María	
De 12:25 Hasta 13:20		José			
De 13:20 Hasta 14:15			Antonio		
De 16:15 Hasta 17:10			Isabel		
De 17:10 Hasta 18:05			Elena	María	
De 18:30 Hasta 19:25	M.Araceli		María	María	
De 19:25 Hasta 20:20			María	José Julio	
De 20:20 Hasta 21:15	Gala	Enrique		Enrique	

La Directora

En CÁCERES, a 23 de Agosto de 2023
La Jefa de Estudios

- En este documento se detalla el horario de los apoyos que debe realizar el profesorado dentro de su horario. Dichos datos se registran desde la siguiente Ruta:
 - ✓ Gestión / Personal / Docente / Profesorado del Centro / Docente / Horario individual del profesor / Tipo de actividad / Apoyo Educativo.

2.10 DOC Ed. Personas adultas / Resumen de matrículas por materia y curso.

CURSO 2022/2023 Resumen de matrícula por materias y por cursos.

Enseñanza Secundaria Personas Adultas Nivel I

Materias	a distancia			Presencial		
	Al	Gr	Ho	Al	Gr	Ho
Ámbito Científico-Tecnológico	161	0	00:00	243	0	00:00
Módulo 1. Ámb. Científico-Tecnológico	113	1	03:40	193	2	07:20
Módulo 2. Ámb. Científico-Tecnológico	57	1	03:40	163	3	07:20
Ámbito de la comunicación	143	0	00:00	249	0	00:00
Módulo 1. Ámb. Comunicación	104	1	02:45	196	2	05:30
Módulo 2. Ámb. Comunicación	51	1	02:45	169	3	05:30
Ámbito social	144	0	00:00	240	0	00:00
Módulo 1. Ámb. Social	109	0	00:00	192	0	00:00
Módulo 2. Ámb. Social	48	0	00:00	164	2	03:40

Al=alumnos

Gr=grupos

Ho=Horas

La columna (Ho=Horas) se calcula a partir de las horas que se imparten de esa materia para ese curso, entre el número de grupos definidos por el centro.

- El documento recoge información de las materias que se imparten en cada nivel educativo, su carga horaria y el alumnado y los grupos que la reciben. Dichos datos se registran desde las siguientes Rutas:
 - ✓ Gestión / Centro / Planes de estudio / Cursos impartidos en el centro.
 - ✓ Gestión / Alumnado / Matriculación.
 - ✓ Gestión / Alumnado / Grupos / Relación de grupos.
 - ✓ Gestión / Alumnado / Grupos / Asignación de alumnado.

2.11 DOC Ed. Personas adultas / Instalaciones y material / Aulas.

EDIFICIO, INSTALACIONES Y MATERIAL AULAS				
Año académico: 2022-2023				
Número y piso o denominación usual	Dimensiones	Puestos escolares	Equipos informáticos	Curso y grupo al que se destina o desocupada
PALV 2021 (PALV, Planta baja)	Sin especificar	null;		P01. Programa de adquisición inicial de competencias básicas (TORGAZ-P01) P03. Programa inicial de Educación Secundaria (ALDECA-P03) P03. Programa inicial de Educación Secundaria (VALDF-P03) P05. Programa de lengua extranjera para castellanohablantes (P05-ALDCTR) P06. Programa de pre. de la pru. para la obt. dir. del tit. Graduado en E.S.O. para may. de 18 años (ALDECA-P06) P06. Programa de pre. de la pru. para la obt. dir. del tit. Graduado en E.S.O. para may. de 18 años (MONTCH-P06) P06. Programa de pre. de la pru. para la obt. dir. del tit. Graduado en E.S.O. para may. de 18 años (TORGAZ-P06) P06. Programa de pre. de la pru. para la obt. dir. del tit. Graduado en E.S.O. para may. de 18 años (VALDF-P06) P09. Programa de preparación de pruebas de acceso a la Universidad para mayores de 25 años (P09-ALDCTR)
Aula (PALV, Planta baja)	Sin especificar	null;		P03. Programa inicial de Educación Secundaria (CARBJO-P03) P05. Programa de lengua extranjera para castellanohablantes (P05-TRJ-G1) P05. Programa de lengua extranjera para castellanohablantes (P05-TRJ-G2) P06. Programa de pre. de la pru. para la obt. dir. del tit. Graduado en E.S.O. para may. de 18 años (CEDILL-P06) P06. Programa de pre. de la pru. para la obt. dir. del tit. Graduado en E.S.O. para may. de 18 años (SNTALC-P06)
Aula FP Básica 2 (EDIFICIO PRINCIPAL, Planta baja)	Sin especificar		CPU 13RT00430000521 (1) CPU 13RT00430000559 (1) CPU 13RT00430000560 (1) CPU 13RT00430000561 (1) CPU 13RT00430000562 (1) CPU 13RT00430000563 (1) CPU 13RT00430000565 (1) CPU 13RT00430015598 (1) Monitor 13RT00437000522 (1) Monitor 13RT00437000523 (1) Monitor 13RT00437000524 (1) Monitor 13RT00437000525 (1) Monitor 13RT00437000527 (1) Monitor 13RT00437000528 (1) Monitor 13RT00437000529 (1) Monitor 13RT00437015597 (1) PDI 13RT00441016463 (1) Proyector 13RT00444015599 (1) Soporte 13RT00447015596 (1)	F.P.B.A. (Artes gráficas) (2ºFP BASIC)
Aula número 04 (EDIFICIO PRINCIPAL, Planta 1)	Sin especificar		Monitor ACB 16RT01451011105 (1) Ordenador Sobremesa ACER 16RT01450011159 (1) Pizarra Interactiva SMART BOARD 16RT01448011156 (1) Proyector BENQ 16RT01446011153 (1)	Cursos autorizados para la preparación de la parte común de la prueba acc. a Ciclos formativos de GS (CFGS-PR) Nivel II. E.S.P.A. Presencial (3ª-2ªCUAT) Nivel II. E.S.P.A. Presencial (4ªB) Nivel II. E.S.P.A. Presencial (4ªB-2ªCUAT)
CENTRO CÍVICO RAIMUNDO MEDINA (CENTRO CÍVICO RAIMUNDO MEDINA, Planta baja)	Sin especificar	null;		Desocupada

- El documento recoge la dotación de aulas, las dimensiones de estas, el equipamiento informático del que dispone cada una de ellas y el curso al que se destina. Dichos datos se registran desde las siguientes Rutas:

- ✓ Gestión / Centro / Dependencias / Edificios.
- ✓ Gestión / Centro / Dependencias / Dependencias.
- ✓ Gestión / Centro / Inventario / Control del inventario.

2.12 DOC Ed. Personas adultas / Instalaciones y material / Equipamiento audiovisual.

EDIFICIO, INSTALACIONES Y MATERIAL EQUIPAMIENTO AUDIOVISUAL

Año académico: 2021-2022

Equipamiento audiovisual	Ubicación/Asignación	Descripción
Auriculares 21MA06730001141	BIBLIOTECA (5)	Adquirido a través del Programa RADIOEDU.
Base de micrófono 21MA10911001142	BIBLIOTECA (4)	Pié de micro de sobremesa.
Grabadora digital de audio 21MA10910001138	BIBLIOTECA (1)	Adquirida a través del Programa RADIOEDU. Minijack estéreo de 3,5 mm. Pantalla LCD retroiluminada, altavoz incorporado, conexión micro USB.
Mesa de mezclas 21MA06732001136	BIBLIOTECA (1)	Mesa de mezclas de superficie de 10 canales, 6 con previos de micro Ghost, 1-2 con limitadores dbx, 3-4 con conmutador de alta impedancia, 5/6 y 7/8 Micro o Línea estéreo con Filtro pasa altos, Alimentación PHANTOM. Adquirido a través del Programa RADIOEDU.
Micrófono con cable 21MA13929001140	BIBLIOTECA (5)	Con accesorios de pinzas y cable de 5 m. Adquirido a través del Programa RADIOEDU.
Videocámara 22MA00514002038	Disponibles (1)	

- El documento recoge el equipamiento audiovisual, su ubicación y una descripción de este. Dichos datos se registran desde la siguiente Ruta:
 - ✓ [Gestión / Centro / Inventario / Control del inventario.](#)

2.13 DOC Ed. Personas adultas / Instalaciones y material / Instalaciones deportivas y patios.

EDIFICIO, INSTALACIONES Y MATERIAL INSTALACIONES DEPORTIVAS Y PATIOS		
Año académico: 2020-2021		
Número y piso o denominación usual	Dimensiones	Material
Gimnasio (Edificio Principal, Planta baja)	Más 60 m2	Armario para material deportivo 16DP00158005491 (1) Aros grandes 16DP01103005518 (15) Aros medianos 16DP01102005515 (15) Aros pequeños 16DP01101005517 (11) Balón medicinal 16DP00159005486 (10) Balones De Rugby 16DP01109005550 (25) Banco sueco 16DP00162005488 (10) Carro porta-balones 16DP00163005510 (1) Colchoneta caída salto de altura 16DP00165005493 (1) Colchoneta de 2x1x0,5 16DP00166005496 (24) Conos 16DP01111005552 (14) Cuerdas 16DP01104005545 (23) Espaldera doble 16DP00169005509 (16) Frisbee De Goma 16DP01110005551 (33) Ladrillos plástico 16DP01105005546 (65) Minitramp 16DP00185005498 (1) Módulo de gomaespuma 16DP00186005501 (10) paracaídas 16DP01126005560 (4) Pelotas de baloncesto 16DP01107005548 (10)

- El documento recoge los espacios donde se realizan las actividades deportivas, sus dimensiones y el material del que está dotado. Dichos datos se registran desde las siguientes Rutas:
 - ✓ Gestión / Centro / Dependencias / Edificios.
 - ✓ Gestión / Centro / Dependencias / Dependencias.
 - ✓ Gestión / Centro / Inventario / Control del inventario.

2.14 DOC Ed. Personas adultas / Instalaciones y material / Laboratorios y aulas tecnológico-prácticas.

EDIFICIO, INSTALACIONES Y MATERIAL LABORATORIOS Y AULAS TECNOLÓGICO-PRÁCTICAS

Año académico: 2022-2023

Laboratorios o Aulas	Dimensiones	Puestos escolares	Curso y grupo al que se destina o desocupada
Aula de informática, Aula de Informática	Entre 20 y 40 m2		Aula @vanza (AVANZA1) Programas de alfabetización digital (INFBM) Programas de alfabetización digital (INFMT) Programas de formación a través del proyecto Mentor (AulaMentor)
Aula de informática, Aula 05 de Ordenadores	Entre 20 y 40 m2		Desocupada
Laboratorio, Laboratorio	Menos de 20 m2		Desocupada
Sala de usos múltiples, Sala de vídeo	Entre 20 y 40 m2		Desocupada
Taller, Aula Taller de FP Básica	Entre 40 y 60 m2		C.F.G.B.A. (Artes gráficas) (1ºCFGB(AG)) F.P.B.A. (Artes gráficas) (2ºFP BASIC)
Taller, Taller de madera	Más 60 m2	30	C.P.N.1 Trabajos de Carpintería y Mueble (CPN1 CyM)
Taller, Taller GB Fabricación Montaje	Más 60 m2	30	C.F.G.B.A. (Fabricación y montaje) (CP 1ºGBFM) F.P.B.A. (Fabricación y montaje) (CP 1ºGBFM)

- El documento recoge los espacios que se utilizan como laboratorio o aulas tecnológico-prácticas. Dichos datos se registran desde las siguientes Rutas:
 - ✓ [Gestión / Centro / Dependencias / Edificios.](#)
 - ✓ [Gestión / Centro / Dependencias / Dependencias.](#)

2.15 DOC Ed. Personas adultas / Instalaciones y material / Locales especializados.

EDIFICIO, INSTALACIONES Y MATERIAL LOCALES ESPECIALIZADOS			
Año académico: 2022-2023			
Locales especializados	Nº	Superficie	Observaciones
Despacho de dirección	3	Despacho de Dirección (Entre 20 y 40 m2)	
		Despacho Jefatura Estudios Adj (Menos de 20 m2)	
		Despacho Jefatura Estudios (Menos de 20 m2)	
Otros despachos	4	Conserjería (Menos de 20 m2)	
		Despacho de Orientación (Menos de 20 m2)	
		Despacho de profesores 1 (Entre 20 y 40 m2)	
		Despacho de profesores 2 (Entre 20 y 40 m2)	
Sala de profesores	1	Sala de Profesores (Entre 40 y 60 m2)	
Secretaría y archivo	1	Secretaría (Entre 20 y 40 m2)	
Tutoría, departamento o seminario	1	Despacho Distancia (Sin especificar)	

- El documento recoge aquellos espacios con un uso especializado. Dichos datos se registran desde las siguientes Rutas:
 - ✓ [Gestión / Centro / Dependencias / Edificios.](#)
 - ✓ [Gestión / Centro / Dependencias / Dependencias.](#)